



R O M Â N I A
JUDEȚUL BUZĂU , COMUNA BOZIORU
CONSILIUL LOCAL BOZIORU

-PROIECT-

HOTĂRÂRE

Privind aprobarea Regulamentului privind procedurile administrative gestionate de către secretarul general al unității administrativ teritoriale, privind relația între autoritățile publice comunale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice comunale și autoritățile publice județene

Consiliul local al comunei BOZIORU, județul Buzău, întrunit în ședință ordinară, în data de.....2021;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei Bozioru înregistrat la nr...../.....2021 ;
- Raportul compartimentului de specialitate înregistrat la nr. ____/.....2021;
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate înregistrate la nr. ____/.....2021;
- Prevederile art. 242 alin. (1), coroborat cu art. 243 alin. (1) lit. „c” și ale art. 197, art. 198 și art. 199, precum și art. 255 și art. 257 din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 129 alin (1), alin (2) lit. ”a”, art. 139 alin. (3) lit. ”i” și art. 196 alin. (1) lit. ”a” din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ș T E :

Art. 1. Se aprobă *Regulamentul privind procedurile administrative gestionate de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, privind relația între autoritățile publice comunale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice comunale și autoritățile publice județene*, conform anexei la prezenta hotărâre, care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2. Primarul comunei Bozioru și secretarul general al comunei Bozioru vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 3. Primarul comunei Bozioru, prin compartimentul buget, finanțe, contabilitate precum și ordonatorul terțiar de credite vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică, prin grija secretarului general al comunei, instituțiilor și persoanelor interesate și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul Primăriei, în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet a Comunei Bozioru <https://www.comunabozioru.ro/>.

Nr.22/10.06.2021

Bozioru

**Inițiator,
PRIMAR:
GRIGORE Valentin**

.....

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
OPREA MIRELA**

.....



ROMANIA
JUDETUL BUZAU
CONSILIUL LOCAL BOZIORU

website: www.comunaboziору.ro; e-mail: primariaboziору@yahoo.com
tel: 0238/708036, fax: 0238/750333

Nr. /10.06.2021

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind procedurile administrative gestionate de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, privind relația între autoritățile publice comunale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice comunale și autoritățile publice județene

Stimați consilieri,

Având în vedere:

- prevederile legale în materie, respectiv prevederile art. 242 alin. 1, coroborat cu prevederile art. 243 alin. 1 lit. „c” și ale art. 197, art. 198 și art. 199 din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dar și prevederile O.U.G. 57/ 2019 referitoare la atribuțiile și relațiile funcționale dintre prefect și autoritățile publice locale;
- faptul că anteriorul regulament ce reglementează procedurile administrative gestionate de către secretarul general al comunei a fost elaborat și aprobat prin HCL din anul 2010, raportat la cadrul legislativ în vigoare la acel moment;

Se impune actualizarea Regulamentului conform O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Din aceste considerente vă supun dezbaterii și aprobării Consiliului Local prezentul proiect de hotărâre în forma inițiată.

PRIMAR
GRIGORE VALENTIN

.....



ROMANIA
JUDETUL BUZAU
CONSILIUL LOCAL BOZIORU

website: www.comunaboziору.ro; e-mail: primariaboziору@yahoo.com
tel: 0238/708036, fax: 0238/750333

Nr. /10.06.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind procedurile administrative gestionate de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, privind relația între autoritățile publice comunale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice comunale și autoritățile publice județene

Prin HCL Boziору, în anul 2010 a fost aprobat Regulamentul privind procedurile administrative gestionate de către secretarul comunei Blăjani, județul Buzău, privind relația între autoritățile publice comunale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice comunale și autoritățile publice județene. Acest regulament a fost întocmit în baza legislației în vigoare la acel moment. Deoarece cadrul legislativ s-a schimbat, este nevoie de actualizarea regulamentului ce privește procedurile administrative gestionate de către secretarul general al comunei în ceea ce privește relația dintre consiliul local și prefect, dintre consiliul local și primar și dintre primar și prefect.

Regulamentul a fost întocmit în conformitate cu prevederile art. 242 alin. 1, coroborat cu prevederile art. 243 alin. 1 lit. „c” și ale art. 197, art. 198 și art. 199 din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, dar având în vedere din și prevederile O.U.G. 57/ 2019 referitoare la atribuțiile și relațiile funcționale dintre prefect și autoritățile publice locale.

Regulamentul, care se constituie ca anexă la proiectul de hotărâre pe care îl supunem analizei, dezbaterii și aprobării consiliului local, cuprinde:

- Cap. I – Dispoziții generale;
- Cap. II – Proceduri de comunicare în relația dintre consiliul local și primar;
- Cap. III - Proceduri de comunicare între consiliul local și prefect;
- Cap. IV - Proceduri de comunicare între primar și prefect;
- Cap. V – Proceduri de comunicare între autoritățile publice locale comunale și autoritățile publice locale județene;
- Cap. VI – Dispoziții finale.

Având în vedere cele expuse anterior, consider că proiectul de hotărâre este oportun, se încadrează în prevederile legale invocate și propun aprobarea acestuia în forma inițiată.

SECRETAR GENERAL COMUNĂ,
OPREA Mirela

.....

REGULAMENT

privind procedurile administrative gestionate de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, privind relația între autoritățile publice comunale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice comunale și autoritățile publice județene

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament cuprinde proceduri administrative, relativ la modalități de comunicare între autoritățile publice locale, între acestea și prefect, precum și între autoritățile publice locale comunale și autoritățile publice locale județene.

Art.2. Izvorul juridic al acestui regulament îl constituie prevederile art. 242 alin. 1, coroborat cu prevederile art. 243 alin. 1 lit. „c” și ale art. 197, art. 198 și art. 199 din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.3. Gestionarea procedurilor administrative de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, privind relația dintre autoritățile publice locale comunale și județene, pe de o parte și acestea și prefect pe de alta parte, se va realiza pe baza unor proceduri de informare și comunicare.

Art.4. În relația dintre autoritățile și instituțiile prevăzute la art. 1 din prezentul regulament, va avea preponderență comunicarea instituțională, ca tehnică de bază în relaționare, iar ca metode de comunicare vor fi folosite, după caz, comunicarea scrisă și comunicarea electronică (e-mail, fax etc.)

Art.5. În sensul prezentului regulament, gestionarea procedurilor de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale înseamnă cunoașterea limitelor de competență pentru fiecare autoritate publică și prefect, rolul și locul fiecăreia în sistemul administrativ, cunoașterea competențelor și principiilor care guvernează activitatea acestora, precum și a principiilor pe baza cărora se desfășoară procesul de descentralizare.

Art.6. Atribuția exclusivă de gestionare a procedurilor prevăzute în prezentul regulament, dată în competența secretarului

general al unității administrativ-teritoriale constituie garanția potrivit căreia acesta este factorul de echilibru între autoritățile publice locale și județene și între acestea și prefect pe de o parte, iar pe de altă parte, constituie garanția respectării principiului legalității în activitatea autorităților publice locale.

CAPITOLUL II

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎN RELAȚIA DINTRE CONSILIUL LOCAL ȘI PRIMAR

Art.7. Relația dintre consiliul local și primar are la bază principiul potrivit căruia, între consiliul local și primar nu există raporturi de subordonare, pe de o parte, iar pe de altă parte, atribuțiile stabilite pentru fiecare autoritate publică în parte, implică competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate, toate acestea constituind caracteristici ale autonomiei publice locale, context în care se realizează administrația publică, ca activitate de bază a autorităților publice locale.

Art.8. Relația dintre consiliul local și primar are la bază comunicarea scrisă (inclusiv prin mijloace electronice), excepție făcând întrebările și interpelările adresate de către consilieri în cadrul ședințelor consiliului local, care de regula, se fac verbal.

Art.9. Comunicarea scrisă, ca procedură administrativă, potrivit prevederilor art. 8 din prezentul regulament, dintre cele două autorități publice locale, constă în:

a) dispoziții de convocare a consiliului local în ședințe ordinare, extraordinare, emise în baza și cu respectarea normelor de tehnică legislativă și cu respectarea termenelor legale prevăzute de O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) prezentarea de către primar consiliului local a unor rapoarte, informări, studii, proiecte de strategii, proiecte de buget, conform atribuțiilor stabilite de art. 155 alin. (1), lit. b) și alin. (3) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și în acord cu competențele exclusive ce le revin autorităților publice locale;

c) aducerea la îndeplinire a hotărârilor consiliului local de către primar, ca rezultat al unei conexiuni inverse și directe (feed back) în relația dintre cele două autorități publice locale;

d) punerea la dispoziția consilierilor, de către primar, în termen de 10 zile lucrătoare de la solicitare, a informațiilor necesare în vederea

îndepliniri mandatului, conform art. 226 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/

2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Informațiile solicitate se referă la:

1. informații din domeniul economic;
2. informații din domeniul social;
3. informații din domeniul dezvoltării urbanistice;
4. informații din domeniul sănătății;
5. informații din domeniul educațional;
6. informații din domeniul culturii;
7. informații referitoare la transparența decizională și la participarea cetățenilor la procesul decizional local;
8. informații referitoare la participarea autorităților publice locale la proiecte și programe de dezvoltare zonala și regională;
9. informații referitoare la procesul de descentralizare și condițiile în care administrația publică locală poate acoperi o sferă mai mare de decizii în responsabilitatea sa.

e) inițiativa primarului, adresată consiliului local, sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în funcție, în vederea organizării, prin hotărâre de consiliu local, a unor comisii speciale de analiză și verificare, sau comisii mixte, pe perioadă determinată, pentru analizarea, verificarea și după caz propunerea de îmbunătățire a activității în domeniul supus atenției comisiei speciale, în limitele competențelor materiale stabilite de lege, în conformitate cu art. 127 din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

f) inițiativele primarului în adoptarea unor hotărâri ale consiliului local privind: înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora; bugetul unității administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar; contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativ-teritoriale, în condițiile legii; documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;

g) propunerea motivată din partea primarului în vederea aprobării acesteia prin hotărâre a consiliului local privind sancționarea disciplinară a viceprimarului conform art. 239 din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL III

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎNTRE CONSILIUL LOCAL ȘI PREFECT

Art.10. Între prefecți, pe de o parte, consiliile locale și primari pe de altă parte, nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare. Relația între consiliul local, ca autoritate autonomă deliberativă și prefect, ca reprezentant al Guvernului în teritoriu, are la bază principiile autonomiei, legalității, responsabilității, cooperării și solidarității.

Art.11. Comunicarea între autoritatea publică locală deliberativă, respectiv, consiliul local și prefect, se realizează în baza atribuției acestuia de a exercita verificarea legalității actelor adoptate de către consiliul local în virtutea art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.12. Hotărârile adoptate de către consiliul local se transmit prefectului, de către secretarul general al unității administrativ-teritoriale, în termenul prevăzut de art. 197 alin. (1) din O.U.G. 57 /2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare. Instrumentele de prezentare și aprobare, respectiv cele prevăzute la art. 29 din Legea nr. 24/2000, privind normele de tehnica legislativă, împreună cu rapoartele de specialitate și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate se depun și se păstrează în dosarul de ședință întocmit în acest sens.

Art.13. În exercitarea controlului de legalitate, prefectul, poate ataca, în cazul unei prezumții de nelegalitate, hotărârile consiliului local considerate nelegale și, pe calea recursului grațios, înainte de a solicita instanței de contencios administrativ anularea actului, prefectul poate cere consiliului local să modifice sau să revoce actul prezumat a fi adoptat fără respectarea condițiilor legale.

Art.14. (1) În urma notificării primite din partea prefectului, se analizează motivele prezumției de nelegalitate invocate și se întocmește în interiorul termenului prevăzut de lege, răspunsul către prefect, sau după caz, se modifică sau revocă actul administrativ.

(2) Răspunsul sau după caz, hotărârea de modificare sau de revocare a actului administrativ atacat se transmit prefectului, folosindu-se metoda de comunicare instituțională prevăzută la art. 4 din prezentul regulament.

(3) Pentru celeritatea procedurii se vor folosi și metode electronice, urmând ca prin poșta clasică să fie transmis documentul în original, dacă acesta este cerut în mod expres.

Art.15. (1) În cadrul relației între consiliul local și prefect, ca

efect al unor competențe delegate, prefectul, în limite bine determinate, poate convoca consiliul local în ședințe extraordinare prin intermediul primarului, conform art. 133, alin. (2), lit. c) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În aceasta situație, prefectul va trimite solicitarea primarului, în baza prevederilor art. 257 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Primarul, în baza prevederilor art. 133, alin. (2), lit. c) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, convoacă prin dispoziție consiliul local, cu cel puțin 3 zile înainte de data ședinței extraordinare.

(4) Limitele competenței legale pentru care prefectul poate convoca consiliul local în ședința extraordinară sunt date de conținutul art. 257 alin. (2) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.16. La constituirea consiliului local, prefectul își va exercita atribuțiile și va urma procedura de constituire prevăzute în O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Partea a III-a, Capitolul al III-lea, Secțiunea 1.

Art.17. Pe cale de excepție, pentru rezolvarea treburilor publice curente, până la constituirea noului consiliu local sau în absența acestuia, sunt aplicabile prevederile art. 147 din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎNTRE PRIMAR ȘI PREFECT

Art.18. Comunicarea care se realizează între primar, ca autoritate publică executivă și prefect, în calitate de reprezentant al Guvernului în teritoriu, are la bază faptul că între cele două entități nu există raporturi de subordonare, precum și principiile care guvernează administrația publică locală în sens material și instituțional, pe de o parte, precum și principiile generale aplicabile administrației publice.

Art.19. (1) În sfera relațională primar-prefect, principiul autonomiei locale și al legalității constituie pilonii de bază ai conexiunii ce se realizează.

(2) Autonomia locală este rezultatul descentralizării administrative și permite preluarea de către autoritățile publice locale, în speță primarul, a unor competențe decizionale și a unor

activități specifice.

(3) Autonomia decizională în înțelesul prezentului regulament, înseamnă că autoritățile publice locale au competențe generale și adoptă decizii în interesul colectivităților pe care le reprezintă.

(4) Autonomia locală în acest context, nu trebuie confundată cu independența totală sau absolută, respectiv cu o delimitare funcțională față de administrația publică centrală.

Art.20. Principiul legalității în activitatea primarului ca autoritate publică executivă, presupune ca actele emise să fie în acord cu Constituția și celelalte acte normative. În baza aceluiași principiu, prefectul, în calitate sa de reprezentant al Guvernului în teritoriu, exercită controlul special de tutelă administrativă asupra actelor administrative emise de către primar (dispoziții).

Art.21. În înțelesul prezentului regulament, controlul de tutelă administrativă exercitat de către prefect asupra actelor administrative emise de către primar, conform prevederilor art. 20 din regulament, se deosebește de controlul ierarhic prin:

a) controlul de tutelă se exercită numai între autorități publice între care nu există raporturi de subordonare ierarhică;

b) controlul de tutelă administrativă este reglementat expres de lege;

c) prefectul, în calitate de organ de control tutelar, poate doar sesiza organul emitent asupra legalității actelor controlate, dar nu poate revoca sau anula actele organului controlat și nici nu se poate substitui acestuia.

Art.22. (1) În exercitarea controlului de legalitate prevăzut la art. 21 din regulament, secretarul general al comunei transmite dispozițiile emise în termenul prevăzut de art. 197 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Controlul de legalitate exercitat de către prefect are ca finalitate, atacarea la instanța de contencios administrativ a dispozițiilor primarului considerate a fi nelegale.

(3) Prevederile art. 13-14 din regulament rămân aplicabile.

Art.23. (1) În realizarea atribuțiilor prevăzute de lege, primarul, ca autoritate publică executivă, are competențe exclusive, competențe partajate și competențe delegate.

(2) Izvorul relațiilor comunicaționale primar-prefect îl constituie și competențele delegate, potrivit cărora primarul, în unitatea administrativ-teritorială în care a fost ales, exercită atribuții ca reprezentant al statului, atribuții care sunt exercitate în condițiile legii.

Art.24. (1) Primarul, ca autoritate publică locală executivă nu

reprezintă numai colectivitatea locală, fiind în același timp și reprezentantul statului în unitatea administrativ-teritorială în care a fost ales.

(2) În această calitate primarul exercită atribuții în de stare civilă, de autoritate tutelară și asigură funcționarea serviciilor publice locale de profil, îndeplinește atribuții privind organizarea și desfășurarea alegerilor, referendumului și a recensământului precum și alte atribuții stabilite prin lege.

Art.25. Actele prin care se realizează comunicarea instituțională între primar și prefect sunt:

I. din partea primarului:

a) adrese, comunicări statistice, referate, răspunsuri, înștiințări, rapoarte operative etc. eliberate în baza diferitelor acte normative speciale, toate în aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informații;

b) petiții adresate de către cetățeni prefectului sau instituțiilor deconcentrate;

II. din partea prefectului: adrese, circulare, radiograme, îndrumări și instrucțiuni ale organelor centrale, precum și din partea instituțiilor deconcentrate.

CAPITOLUL V

PROCEDURI DE COMUNICARE ÎNTRE AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE COMUNALE ȘI AUTORITĂȚILE PUBLICE LOCALE JUDEȚENE

Art.26. Comunicarea între autoritățile publice locale, respectiv cele comunale și județene se bazează pe principiile autonomiei, legalității, cooperării și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ, precum și pe principiul potrivit căruia între autoritățile publice locale din comune și autoritățile publice locale județene nu există raporturi de subordonare.

Art.27. Izvorul relațiilor de comunicare între cele două autorități publice locale deliberative îl constituie competențele partajate și delegate.

Art.28. În cadrul competențelor partajate comunicarea instituțională între cele două autorități publice locale constă în:

a) servicii de asistență socială;

b) servicii de protecție a copilului aflat în dificultate;

c) servicii publice comunitare de evidența persoanelor;

d) probleme de urbanism și amenajarea teritoriului;

e) participarea cu capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivităților locale pe care le reprezintă, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii

publice de utilitate publică de interes local sau județean în condițiile prevăzute de lege;

f) alte situații generate de interesul comunității locale.

Art.29. În cadrul competențelor delegate comunicarea instituțională între autoritățile publice comunale și cele județene constă în transmiterea unor situații statistice, sinteze, previziuni, proiecte, certificate, avize etc..

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Art.30. Procedurile administrative prevăzute în prezentul regulament vor fi aprobate prin hotărâre a consiliului local și tot prin același act de autoritate vor putea fi modificate sau completate ulterior, după caz.

**SECRETAR GENERAL COMUNA BOZIORU,
OPREA MIRELA**

.....