



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BUZĂU, COMUNA BOZIORU**  
**CONSILIUL LOCAL BOZIORU**

## **HOTĂRÂRE**

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile  
sociale administrate și/sau finanțate din bugetul local  
pentru anul 2023

Consiliul Local al comunei Bozioru, întrunit în ședință <<ordinară,  
în data de 27.12.2022;

**Luând în considerare:**

- Referat de aprobare nr.4.000/09.12.2022 al primarului comunei Bozioru, județul Buzău;
- Raportul de specialitate al compartimentului de asistență socială din cadrul primăriei Bozioru înregistrat sub nr.4.001/09.12.2022;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Local Bozioru înregistrate la nr.4.201/4.202/4.203/22.12.2022;

**Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:**

- art. 56, art. 120 alin. (1), art. 121 alin. (1) și (2) și art. 139 alin. (2) din Constituția României, republicată;
- art. 4 și articolul 9 paragraful 3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- art.7 alin.(2) din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- art.20 și art.28 din Legea – cadru a descentralizării nr.195/2006;
- art.112 alin.(3) li.b, art.113 alin.(1), art.114 alin.(1) și art.118 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale cu completările și modificările ulterioare;
- O.G. nr.68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

▪ Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale cu modificările și completările ulterioare;

▪ art.2 lit.c) și art.3, alin.(2) , lit.b) anexa nr.2, art.5 din anexa nr.3 din HG nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

▪ Ordinul Ministerului Muncii și Justiției Sociale nr.1086/2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

▪ Hotărârea Guvernului nr.691/2015 pentru aprobarea Procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;

▪ art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică ;

▪ Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul dispozițiilor art.129, alin (1) și alin (2) lit "a" , art.133 alin (1), art.139, alin. (1) și alin. (3), ale art. 196 alin (1) lit. a) și art.197 din Ordonanța de Urgență nr.57/03.07.2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## **H O T Ă R Ă Ș T E :**

**Art.1.** Se aprobă **Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale** pentru **anul 2023** furnizate de compartimentul de asistență socială din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Bozioru, județul Buzău, conform **Anexei** care face parte integrantă din prezenta hotărâre

**Art.2.** Compartimentul de asistența socială din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Bozioru , județul Buzău va duce la îndeplinire prevederile prezentei Hotărâri.

**Art.3.** Prezenta hotărâre poate fi contestată în temeiul și potrivit procedurii Legii contenciosului administrativ, Legea nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.4.** Secretarul general al comunei Bozioru, județul Buzău, va comunica prezenta:

- Instituției Prefectului – Județul Buzau ;
- C.J. Buzau – D.G.A.S.P.C. Buzău ;
- Primarului comunei Bozioru ;
- Compartimentului de asistenta sociala ;
- publică prin afișare – : [www.comunaboziору.ro](http://www.comunaboziору.ro).

**Nr.50/27.12.2022**

**BOZIORU**

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ,  
SPĂȚARU Marian**

---

**CONTRASEMNEAZĂ,  
Secretar general comună,  
OPREA Mirela**

---



**COMUNA BOZIORU  
JUDETUL BUZAU**

**COMPARTIMENTUL DE ASISTENTA SOCIALA**

**A N E X Ă**

**la Hotărârea Consiliului local Bozioru  
nr. 50/27.12.2022**

# **PLAN ANUAL DE ACTIUNE**

**privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate  
din bugetul local al comunei Bozioru pentru anul 2023**

**= 2023 =**

Planul anual de acțiune urmărește dezvoltarea serviciilor promovate precum și crearea altora noi, pentru acoperirea unor cerințe tot mai crescânde, pe fondul accentuării gradului de sărăcie.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială, în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale conform prevederilor Legii nr.292/2011, a Asistenței sociale.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

## CAPITOLUL I

**Obiectivul general** al Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Bozioru este cunoașterea și evaluarea situației sociale a comunității locale, dezvoltarea și îmbunătățirea rețelei de servicii sociale existente în funcție de caracteristicile sociale locale, în vederea identificării măsurilor și acțiunilor necesare pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în scopul prevenirii și depășirii unor situații de dificultate, vulnerabilitate sau dependență, pentru prezervarea autonomiei și protecției persoanei, pentru prevenirea marginalizării și excluziunii sociale și creșterea calității vieții.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specific de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, sursele de finanțare, respectând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Bozioru.

Caracteristicile principale ale planului de acțiune propus:

- În cadrul Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăria comunei Bozioru, serviciile oferite se adresează acelei părți a comunității care, din cauza lipsei de încredere în forțele proprii, a condițiilor materiale precare, lipsei de educație, stării de sănătate, lipsei unui spațiu locativ, nu poate să se susțină singură, să-și asigure cele necesare, fiind determinate să apeleze la comunitate, de a cărei implicare este nevoie în rezolvarea problemelor sociale. Aceste servicii se pot concretiza sub forma ajutoarelor material, bănești, obținerea unui spațiu locativ, a unui loc de muncă, de hrană caldă sau alimente de bază, accesare serviciilor sociale de specialitate în cadrul unui centru, care au ca finalitate reintegrarea persoanelor cu probleme sociale, aflate în situație de risc.

- Un rol important în procesul de acordare a serviciilor sociale îl are desfășurarea de acțiuni ce vizează prevenirea situațiilor de risc și combaterea acestora prin educarea și informarea adecvată a tinerilor, părinților și familiilor în ansamblul lor.

- Din perspectiva funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un sistem de acțiuni specific, care trebuie să asigure realizarea obiectivului său major, asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planul strategic se bazează pe respectarea următoarelor principii și valori:

- **solidaritatea socială**, potrivit căreia întreaga comunitate participă la sprijinirea persoanelor vulnerabile care necesită suport și măsuri de protecție socială pentru depășirea sau limitarea unor situații de dificultate, în scopul asigurării incluziunii sociale a acestei categorii de populație;

- *subsidiaritatea*, potrivit căreia, în situația în care persoana sau familia nu își poate asigura integral nevoile sociale, intervin colectivitatea locală și structurile ei asociative și, complementar, statul;
- *universalitatea*, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul la asistență socială, în condițiile prevăzute de lege;
- *respectarea demnității umane*, potrivit căreia fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic;
- *abordarea individuală*, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ;
- *parteneriatul*, potrivit căruia autoritățile publice centrale și locale, instituțiile publice și private, organizațiile neguvernamentale, instituțiile de cult recunoscute de lege, precum și membrii comunității stabilesc obiective comune, conlucrează și mobilizează toate resursele necesare pentru asigurarea unor condiții de viață decente și demne pentru persoane vulnerabile;
- *participarea beneficiarilor*, potrivit căreia beneficiarii participă la formularea și implementarea politicilor cu impact direct asupra lor, la realizarea programelor individualizate de suport social și se implică active în viața comunității, prin intermediul formelor de asociere sau direct, prin activități voluntare desfășurate în folosul persoanelor vulnerabile;
- *nediscriminarea*, potrivit căreia persoanele vulnerabile beneficiază de măsuri și acțiuni de protecție socială fără restricție sau preferință față de rasă, naționalitate, origine etnică, limbă, religie, categorie socială, opinie, sex ori orientare sexuală, vârstă, apartenență politică, dizabilitate, boală cronică necontagioasă, infectare HIV sau apartenență la o categorie defavorizată;
- *respectarea dreptului la autodeterminare*, potrivit căreia fiecare persoană are dreptul de a face propriile alegeri, indiferent de valorile sale sociale, asigurându-se că acestea nu amenință drepturile sau interesele legitime ale celorlalți;
- *activizarea*, potrivit căreia măsurile de asistență socială au ca obiectiv final încurajarea ocupării, în scopul integrării/reintegrării sociale și creșterii calității vieții persoanei și întărirea nucleului familial;
- *caracterul unic al dreptului la beneficiile de asistență socială*, potrivit căruia pentru aceeași nevoie sau situație de risc social se poate acorda un singur beneficiu de același tip;
- *proximitatea*, potrivit căreia serviciile sunt organizate cât mai aproape de beneficiar, pentru facilitarea accesului și menținerea persoanei cât mai mult posibil în propriul mediu de viață;
- *complementaritatea și abordarea integrată*, potrivit căruia, pentru asigurarea întregului potențial de funcționare socială a persoanei ca membru deplin al familiei, comunității și societății, serviciile sociale trebuie corelate cu toate nevoile beneficiarului și acordate integrat cu o gamă largă de măsuri și servicii din domeniul economic, educațional, de sănătate, cultural etc;
- *concurența și competitivitatea*, potrivit căruia furnizorii de servicii sociale publice și private trebuie să se preocupe de creșterea calității serviciilor acordate și să beneficieze de tratament egal pe piața serviciilor sociale;
- *egalitatea de șanse*, potrivit căreia beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, au acces în mod egal la oportunitățile de împlinire și dezvoltare personală, dar și la măsurile și acțiunile de protecție socială;
- *confidențialitatea*, potrivit căreia, pentru respectarea vieții private, beneficiarii au dreptul la păstrarea confidențialității asupra datelor personale și informațiilor referitoare la viața privată și situația de dificultate în care se află;

- **echitatea**, potrivit căreia toate persoanele care dispun de resurse socio-economice similare, pentru aceleași tipuri de nevoi, beneficiază de drepturi sociale egale;
- **focalizarea**, potrivit căreia beneficiile de asistență socială și serviciile sociale se adresează celor mai vulnerabile categorii de persoane și se acordă în funcție de veniturile și bunurile acestora;
- **dreptul la liberă alegere a furnizorului de servicii**, potrivit căruia beneficiarul sau reprezentantul legal al acestuia are dreptul de a alege liber dintre furnizorii acreditați.

**Pentru anul 2023, Compartimentul de Asistență Socială își propune următoarele obiective generale:**

**Obiectivul 1.** Continuarea demersurilor de identificare a nevoilor sociale și realizarea diagnozei sociale pe comuna Bozioru;

**Obiectivul 3.** Promovarea activităților de voluntariat;

**Obiectivul 4.** Dezvoltarea parteneriatelor public – privat între furnizorii de servicii sociale;

**Obiectivul 5.** Perfecționarea continuă a personalului;

**Obiectivul 6.** Creșterea calității vieții beneficiarilor de ajutor social și a altor beneficii sociale:

➤ *Acordarea ajutorului social, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată de HG nr. 50/2011 privind aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr 416/2001, modificată și completată;*

➤ *Acordarea ajutorului de urgență, conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată;*

➤ *Acordarea ajutorului de încălzire cu lemne conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, modificată și completată și a Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie;*

➤ *Acordarea ajutorului de încălzire pentru familiile și persoanele singure, altele decât cele beneficiare de venitul minim garantat conform Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie și a HG nr.1073/2021 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie.*

## **CAPITOLUL II**

**Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017**

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale – **se publică pe pagina proprie de internet;**

b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local – **se publică pe pagina proprie de internet;**

c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar - **da;**

d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ - teritoriale/subdiviziunii administrativ - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – **se publică pe pagina proprie de internet.**

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează lunar - **da**;

(ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual – **nu este cazul**;

(iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului - se actualizează cel puțin anual - **da**;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale - se actualizează cel puțin trimestrial – **nu este cazul**.

2. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc – de câte ori se impune.

### CAPITOLUL III. PROGRAMUL DE FORMARE ȘI ÎNDRUMARE METODOLOGICĂ A PERSONALULUI CARE LUCREAZĂ ÎN DOMENIUL SERVICIILOR SOCIALE

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:

a) cursuri de perfecționare

	Nr.	de	Buget estimat
Personalul de specialitate	1		3.500 lei

b) cursuri de calificare

	Nr. de persoane	Buget estimat
--	--	--

c) sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate – **nu este cazul**;

c.2. asistenți personali – **o dată la doi ani**;

c.3. îngrijitori informali- **nu este cazul**;

c.4. voluntari – **nu există** ;

	Nr. de persoane	Buget estimat
	6	2.000 lei



2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de coordonate de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali (persoane cu atribuții în asistență socială) - da;

b) pentru psihologi nu este cazul.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli, în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2023.

**Președinte de ședință,  
SPĂTARU Marian**

.....

**Întocmit,  
Referent cu atribuții de asistență socială  
BUDUIANU Liliana**

.....

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR GENERAL COMUNĂ  
OPREA Mirela**

.....